

111學年度第1學期中程校務計畫學生學習社群補助計畫執行注意事項

1. 活動目的：教學資源中心為推廣本校學生建立學生學習社群，鼓勵學生自主學習，提升學生自我管理、讀書技巧、創意思考、口語表達之能力及習慣。

2. 活動對象：本校在學學生（一般生）。

3. 活動內容：

(1)「學生學習社群」組成方式：由學生自行組成學習社群，5人以上10人以下，並設有1名召集人負責維持學習社群之運作與管理（每系最多一社群），組數有限，請從速報名。

(2)「學生學習社群」申請時間及方式：請填妥以下文件後，於**111年10月21日（週五）中午前**繳交至大恩館10樓教學資源中心學生學習資源組林小姐（02-2861-0511轉分機17912），經審核通過者將另行通知並始得進行活動。

A. 「學生學習社群」申請表（附件一）

B. 中國文化大學約僱人員契約書（請至文大人事室網頁／表格下載／下載編號 Z39）

C. 召集人帳戶（請至學生專區登錄金融帳戶資料）

(3)「學生學習社群」執行內容：

A. 各學生學習社群利用課餘時間，由召集人負責組成學習社群討論上課內容。召集人必須由授課教師推薦（召集人授課工讀金，依申請組別均分，至多40小時／月）。

B. 各學習社群召集人應繳交4次以上討論紀錄表，並於**111年12月2日（週五）前**將繳交活動成果簡報、心得報告及自主學習自評表。

※文件繳交時程：

繳交文件	繳交日期	備註
討論紀錄表（附件二）	11月11日（週五）	至少需有 <u>2次以上</u> 討論紀錄表
	11月25日（週五）	至少需有 <u>2次以上</u> 討論紀錄表
1. 活動成果簡報1份 2. 召集人心得報告1份、全體組員滿意度問卷調查表（附件三，須繳回紙本） 3. 自主學習自評表各1份（附件四，須繳回紙本）	12月2日（週五）	1. 簡報頁數至少8張以上，不限格式，請自行製作，並 E-mail 至 lyf17@ulive.pccu.edu.tw，內容須含以下項目： （1）活動之相關照片資料及說明 （2）每次討論或上課內容及其他相關資料總整理 2. 全體組員皆須填寫滿意度問卷調查及自主學習自評表。

111學年度第1學期中程校務計畫「學生學習社群」申請表

申請系級	院 系 年級		
召集人姓名		召集人學號	
身分證字號		E-mail	
聯絡電話		推薦教師	
學習目標及計畫			

個人資料保護法聲明：您的個人資料包含姓名、聯絡方式等，僅供本次業務使用，不會提供予第三人或轉作其他用途。

☐我已確認上述資訊。

說明：

#學習目標：請小組事先討論 1.明確； 2.可達成； 3.容易檢核 之目標。

#學習計畫：請小組事先討論具體可行之學習計畫，學習計畫包含時程、學習方法。

例如英語學習小組可能的學習計畫：

第一次聚會 X月/X日，觀看動畫

第二次聚會 X月/X日，講解動畫內的生字

填妥後，請召集人將「申請表」與「約僱人員契約書」（召集人若未滿20歲，法定代理人欄位須請家長或監護人簽名）繳交至大恩館10樓教學資源中心學生學習資源組林小姐。